



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ALBERICO GENTILI"-PALERMO
Prot. 0008439 del 20/09/2023
I (Uscita)

A tutte le Istituzioni Scolastiche di Palermo e provincia
All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso per il conferimento a personale interno di altra istituzione scolastica e/o a personale esterno di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs. 81/2008 e, in particolare modo, l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP); l'art. 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana;
- VISTO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii., in possesso dei requisiti professionali di cui al presente avviso;
- VISTO** l'Avviso interno rivolto al personale dell'I.C. 'Alberico Gentili' di Palermo per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) prot. n. 7943 del 13.09.2023;
- VERIFICATA** l'assenza di personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti e disponibile ad assumere tale incarico;
- VISTA** la determina dirigenziale per procedura selettiva a mezzo di avviso di collaborazione plurima e/o personale esterno per affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prot. 8438 del 20.09.2023

EMANA

il seguente Avviso di selezione riservato al personale dipendente da Istituzioni Scolastiche Statali della provincia di Palermo e al personale esterno, finalizzato al conferimento di incarico in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), con procedura comparativa per soli titoli delle candidature pervenute, per il conferimento di incarico per il periodo di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione dell'incarico medesimo. L'incarico deve essere svolto per la sede dell'Istituto in via F. Lo Jacono di Palermo e



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

per il plesso ‘G. Pitre’ in via Damiani Almeyda n. 2 a Palermo.

Art. 1

Oggetto dell’Avviso

Oggetto del presente avviso pubblico rivolto al personale dipendente da altre Istituzioni Scolastiche Statali e al personale esterno è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, decorrente dal conferimento dell'incarico.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro come previsto dal D.lgs. n. 81/2008 e succ. mm. e ii.

Art. 2

Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

1. Siano in possesso di laurea in ingegneria civile o architettura e di comprovata qualificazione professionale coerente con la funzione cui è destinato l'incarico.
2. Siano in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.lgs. 81/2008.
3. Dispongano di specializzazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro conseguita attraverso corsi di tipo universitario.
4. Siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
5. Godano dei diritti civili e politici.
6. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
7. Siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.
8. Siano in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e siano iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.
9. L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 32 del D.lgs. 81/2008 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel C.V. o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, si effettuerà la risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. L'assenza dei requisiti indicati al punto 2 e 3 del presente articolo comportano l'esclusione dalla procedura.

Art. 3

Prestazioni richieste al RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto declinato dall'art. 33 del D.lgs. 81/2008, deve svolgere le seguenti attività (esemplificative e non esaustive):

- Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

- per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questo Istituto;
 - Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
 - Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
 - Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPD dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
 - Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici delle due sedi, ai sensi sia dell'art.18, comma 3, che dell'art. 64 del D.lgs. 81/2008;
 - Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
 - Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
 - Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008;
 - Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
 - Formazione ai lavoratori della scuola secondo la normativa vigente;
 - Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
 - Consulenza telefonica immediata in caso di eventi straordinari;
 - Sopralluogo entro le 24h dal verificarsi di eventi straordinari;
 - Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
 - Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
 - Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
 - Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.FF.);
 - Consulenza per la redazione del piano di formazione dei lavoratori;
 - Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
 - Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
 - Partecipazione alle prove di evacuazione, ed alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
 - Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici;

- Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta da parte degli addetti del registro dei controlli periodici;
- Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni. Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Art. 4

Durata e compenso

Nel caso di collaborazione plurima, l'incarico sarà sottoscritto solo in presenza dell'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico della sede di servizio. La durata dell'incarico è un anno, dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo.

Per l'incarico effettivamente svolto sarà corrisposto un compenso annuale pari a € 1.500,00 (millecinquecento,00) onnicomprensivo di tutte le ritenute previste dalla normativa vigente. Il compenso sarà liquidato al termine dell'incarico previa presentazione di una relazione di fine attività e documento giustificativo di spesa.

Art. 5

Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta come da schema allegato A) all'indirizzo mail paic8an00g@pec.istruzione.it entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24,00 del 27.09.2023, a pena di esclusione, riportando nell'oggetto la dicitura "Avviso pubblico riservato al Personale dipendente da Istituzioni Scolastiche Statali e/o esterni selezione RSPP".

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato europeo debitamente firmato, in duplice copia, di cui una con i dati sensibili oscurati;
- All. A
- All. B
- All. C
- All. D.

Saranno escluse dalla comparazione le domande pervenute oltre i termini, pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso o sprovviste della firma in originale.

Art. 6

Comparazione e aggiudicazione

Fatto salvo il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza all'aspirante con il maggior punteggio sulla base della seguente tabella di valutazione:

Titoli	Punti
--------	-------



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Laurea quinquennale in materie tecniche e/o corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08*	10
Diploma di laurea triennale*	8
Diploma di istruzione secondaria superiore*	5
Iscrizione all'albo professionale	4
Iscrizione all'albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni SECONDO LA LEGGE 07 DICEMBRE 1984 N. 818 -	10
Corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto esclusi quelli obbligatori per legge – punti 1 (max p. 10)	10
Docenza in corsi di formazione per il D.lgs 626/94 e o 81/08: punti 1 per ogni corso fino a un massimo di punti 20	20

Incarichi svolti in Istituzioni Scolastiche. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico = Punti 1 per Istituzioni Scolastiche con unica sede; Punti 2 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.1 succursale e Punti 3 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n. 2 o più succursali (max 30)	30
Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici: 1 punto (Max 5 punti)	5
Colloquio per la valutazione dell'idoneità del candidato all' espletamento delle mansioni cui verrà assegnato in relazione a competenze specifiche, compiti e funzioni del RSPP	Da 0 a 10

(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria. Sarà data precedenza assoluta al personale interno di altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima). L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

una sola candidatura pervenuta, qualora ritenuta valida e completa o di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituzione scolastica.

Art. 7

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Attilio Grisafi.

Art. 8

Pubblicazione risultati e assegnazione incarico

Sulla base delle domande pervenute sarà stilata una graduatoria provvisoria dei candidati che verrà pubblicata sul sito web istituzionale www.icsalbericogentilipalermo.edu.it, sezione Albo on-line.

A parità di punteggio il Dirigente Scolastico darà precedenza al candidato in possesso della maggiore esperienza di RSPP in ambito scolastico.

Avverso le graduatorie provvisorie è possibile produrre reclamo all'amministrazione scolastica entro i 5 gg. successivi alla data di pubblicazione della graduatoria. Scaduto tale termine le graduatorie saranno considerate definitive. (DPR 275 del 99 art 14 c.7).

Art. 9

Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà effettuato secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e, nel caso in cui ne ricorrano le condizioni, dall'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 1 O gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 10

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679

L'Istituto Comprensivo 'Alberico Gentili' di Palermo informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse al presente avviso pubblico e all'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 e dall'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 11

Pubblicizzazione avviso

Il presente avviso riservato al personale delle Istituzioni Scolastiche Statali viene pubblicato sul sito WEB dell'Istituzione medesima www.icsalbericogentilipalermo.edu.it sez. Albo Pretorio e sez. Amministrazione Trasparente e viene inviato per la massima diffusione a tutte le Istituzioni scolastiche statali della Provincia di Palermo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Attilio Grisafi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Allegato A

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivi Statale ‘Alberico Gentili’ Palermo

PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

Il/La sottoscritto/a, nato/a (Prov), il, C.F.
..... residente a, in
via, n.c., n. cellulare, email
....., pec

DICHIARA

di essere in servizio a t.i. presso

di essere personale esterno

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l’incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, che è a conoscenza del disposto dell’art. 76 dello stesso DPR, che testualmente recita:

Art. 76 - Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2 (impedimento temporaneo)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a,
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____
- di non essere stato destituito da pubblico impiego,
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione,
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego,
- di essere in possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali indicati nel *curriculum vitae* allegato di impegnarsi a documentare tutta l'attività svolta e ad assolvere i compiti previsti nell'articolato dell'Avviso,
- che le informazioni riportate in questa domanda e nell'allegato *curriculum vitae*, di pagine....., sono autentiche.

Acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Si allega

- *Curriculum Vitae* secondo il formato europeo
- Allegato B
- Allegato C
- Allegato D
- Fotocopia del documento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____
- Fotocopia codice fiscale

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Allegato B

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo “Alberico Gentili”
Via F. Lo Jacono, n. 1
Palermo**

OGGETTO: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____

_____ il _____

Tel. _____ e-mail _____

in relazione all’Avviso pubblicato dall’Istituzione scolastica in data _____ per l’assegnazione dell’incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni, dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili:

Titoli	Punteggio max.	Dichiarati dal candidato	Assegnati dalla Commissione
Laurea quinquennale in materie tecniche e/o corsi di laurea di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/08*	10		
Diploma di laurea triennale*	8		
Diploma di istruzione secondaria superiore*	5		
Iscrizione all’albo professionale	4		
Iscrizione all’albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni SECONDO LA LEGGE 07 DICEMBRE 1984 N. 818 -	10		
Corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto esclusi quelli obbligatori per legge – punti 1 (max p. 10)	10		
Docenza in corsi di formazione per il D.lgs 626/94 e o 81/08: punti 1 per ogni corso fino a un massimo di punti 20	20		
Incarichi svolti in Istituzioni Scolastiche.			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico = Punti 1 per Istituzioni Scolastiche con unica sede; Punti 2 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.1 succursale e Punti 3 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n. 2 o più succursali (max 30)	30		
Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici: 1 punto (Max 5 punti)	5		
Colloquio per la valutazione dell'idoneità del candidato all' espletamento delle mansioni cui verrà assegnato in relazione a competenze specifiche, compiti e funzioni del RSPP	Da 0 a 10		

(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore

Punteggio massimo totale: 90 (Titoli) + 10 (Colloquio) = 100

Data _____

Firma

Il/la Sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente Avviso, il trattamento dei dati personali, ai sensi del *Regolamento (Ue) 2016/679* e del D.lgs. 101/2018.

_____, li ____/____/____

(firma)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Allegato C

INFORMATIVA

ex art. 13 D.Lgs 196/03 come integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679.

Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” come integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*. Informativa all’interessato.

Secondo quanto previsto dall’art. 13 del D. LGS 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano. La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
- esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
- analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
- verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal D.lgs. n. 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* e conservati per il tempo necessario all’espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
- Gli incaricati al trattamento è il personale addetto all’Ufficio di Segreteria e/o i docenti, espressamente autorizzati all’assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all’istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: MPI, Ufficio Scolastico Regionale della Sicilia, Ufficio Scolastico Provinciale, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale, Amministrazione Provinciale, al Comune, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell’istituzione scolastica.

Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 7 del D. LGS 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* riportato in calce alla presente comunicazione.

Titolare del trattamento dati
(Prof. Attilio Grisafi)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Il/La Sottoscritto/a _____,

- Dichiaro di aver ricevuto la informativa fornita dal titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue)* 2016/679, si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti.
- Acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa.
(barrare le caselle)

Data _____

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALBERICO GENTILI”

Via Francesco Lo Jacono, 1- 90144 Palermo

e-mail: paic8an00g@istruzione.it - PEC: paic8an00g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6251761 – Fax. 091 6259327

Cod. Min.: **paic8an00g** - C.F.: **80012620821**

Allegato D

Dichiarazione

Il sottoscritto/a, _____, nato a _____, in servizio presso _____, con la qualifica di _____, in

relazione all’incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, e che la presente dichiarazione assume valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell’articolo 46 e 47, nonché delle conseguenze di carattere amministrativo e penale previste al successivo art. 76 per coloro che rilasciano dichiarazioni non corrispondenti a verità e falsità negli atti,

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative allo svolgimento dell’incarico di cui all’Avviso, previste dalle seguenti norme:

- Art. 6-bis Legge 241/1990;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- D.M. 30 giugno 2014, n. 525, recante “Codice di comportamento del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca”;
- D.lgs. 8 aprile 2013, n.39 inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190.

Allega fotocopia di un documento di identità valido.

Luogo e data,

In fede
Firma